

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Професионална гимназия по транспорт
гр. Разлог, ул. "Христо Ботев" №75,
тел.0747 80144; факс 0747 80147
www.pgt-razlog.com, e-mail: pgt.razlog@mail.bg



Vocational High School of Transport
75, Hristo Botev str., 2760 Razlog, Bulgaria
phone: +359(0)74780144; fax: +359(0)74780147
www.pgt-razlog.com, e-mail: pgt.razlog@mail.bg

Изх. № РД 19 – 82/ 09. 02. 2021 г.

ДО: ИВАЙЛО ЗЛАТАНОВ
НАЧАЛНИК НА РУО
ГР. БЛАГОЕВГРАД

ОТ: Д-Р МАГДАЛЕНА ШЕКЕРЛИЙСКА
ДИРЕКТОР НА ПГ ПО ТРАНСПОРТ
ГР. РАЗЛОГ

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ЗЛАТАНОВ,

Приложено Ви представям:

1. Анализ за изпълнението на делегирания бюджет за 2020 г. в ПГ по транспорт, гр. Разлог, който е приет на заседание на Общо събрание от 29.01.2021 г.
2. Протокол от проведено заседание на Общо събрание на 29.01.2021 г.

С уважение:


/д-р Магдалена Шекерлийска/



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ
ГР.РАЗЛОГ ,УЛ."ХРИСТО БОТЕВ" № 75**

АНАЛИЗ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА БЮДЖЕТА КЪМ 31.12.2020 г.

ИГ по Транспорт е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити към МОИ-гр.София.

Освен одобрените от МОИ средства за издръжка към 31.12.2020 г. имаме реализирани и собствени приходи в размер на 4263 лв които се разпределят както следва:

- Нетни приходи от продажба на услуги, стоки и продукция	- 3480 лв.
- Нетни приходи от наеми	- 880 лв.
Други приходи:	
-получени застрахователни обезщетения от ДМА	- 0 лв.
-други недапъчни приходи	- 0 лв.
Внесен данък върху приходите	- 97 лв.
Помощи и дарения от страната	- 0 лв.

Тези собствени и други приходи са използвани за покриване на част от разходите по издръжката.

Към 31.12.2020 г. изразходваните средства по полаганият ни се бюджет са изразходвани както следва:

ПОКАЗАТЕЛИ	План за 2020г. лв.	Отчет към 31.12.20г. лв.	% на изпълнение	Параграф
Запл.на персонала нает по труд. и служебни правоотношения	758930	764281	100.70	01-00
В т.ч.-запл.на персонала по трудови правоотношения	758930	764281	100.70	01-01
Други възнаграждения и плащания на персонала	64407	61023	94.74	02-00
Обезщетение на персонала с характер на възнаграждение	33744	33744	100.000	02-08
Изплатени суми от СБКО, за облекло и др. На персонала, с характер на възнаграждение	30663	27279	88.96	02-05

Задължителни осигурителни вноски от работодатели	173876	172674	99.31	05-00
В т.ч.-осигур.вноски за ДОО		91456		
-осигур.вноски от работодатели УПФ		27865		
-здравно-осигурителни вноски		36909		
-вноски за допълн. зад.осигуряване /ДЗПО/		16444		
Издръжка	259842	147051	56.59	10-00
-работно облекло		2249		
-учебни разходи и книги за библиотеки		3835		
-платени държавни данъци и такси	299	299	100.00	19-00
-материали		20352		
-вода, горива и енергия		67983		
-разходи за външни услуги		43416		
-текущ ремонт		0		
-лекарства		1890		
-придобиване на ДМА		5658		
-командировки в страната		1093		
-разходи за застраховки		2594		
-разходи за съдебни обеци и разноски		3639		
-платени данъци и такси	4201	2948	70.17	
Стипендии за 2017г	49763	44584	89.59	40-00
Всичко:	1306818	1197410	91.63	99-99

Горепосочените данни са взети от отчетните формуляри към 31.12.2020г.

Изготвил: Гл.счетоводител.....

К.Михайлов

Директор:.....

/М.Шекерлийска/

Професионална гимназия по транспорт
гр. Разлог, ул. "Христо Ботев" №75,
тел. 0747 80144; факс 0747 80147
www.pgt-razlog.com, e-mail: pgt.razlog@mail.bg



Vocational High School of Transport
75, Hristo Botev str., 2760 Razlog, Bulgaria
phone: +359(0)74780144; fax: +359(0)74780147
www.pgt-razlog.com, e-mail: pgt.razlog@mail.bg

ПРОТОКОЛ №1

От редовно заседание на Общо събрание при ПГТ по транспорт, гр. Разлог,

проведено на 29. 01. 2021 г.

ДНЕВЕН РЕД:

1. Изпълнение решения от предходни заседания — докладва директор;
2. Отчет и анализ на делегирания бюджет за 2020 г. — главен счетоводител;
3. Други — докладва директор.

На заседанието присъстват 38 членове на ОС. Заседанието има кворум и може да взема решения.

По т. 1. Решения от предходни заседания — докладва директор.

Госпожа Шекерлийска, директор на ПГТ, запозна присъстващите членове с решенията, взети от Общото събрание, проведено на 12.11.2020 г.

По т. 2 Отчет и анализ на изпълнение на бюджета за 2020 г.

Г-н Михайлов, гл. счетоводител на ПГТ, изнесе подробна информация за приходите и разходите на делегирания бюджет за 2020 г. Освен одобрените от МОН средства за издръжка към 31. 12. 2020 г. има реализирани и собствени приходи в размер на 4 263,00 лева от „Нетни приходи от продажба на услуги, стоки и продукция“, „Нетни приходи от наеми“ и др. към 31. 12. 2020 г. изразходваните средства по полагания се на ПГТ бюджет са както следва:

- Заплати на персонала нает по трудови и служебни правоотношения;
- Други възнаграждения и плащания на персонала;
- Обезщетения на персонала с характер на възнаграждение; - зов; - издръжка;
- Стипендии на ученици.

Във връзка с представения анализ, госпожа Шекерлийска, направи коментар относно разходите за учебни материали, които са облекчени от работата по проекти. По отношение разходите за данъци, госпожа Шекерлийска отбеляза, че размерът им е малък, като се има предвид голямата площ, собственост на гимназията. Обърнато е внимание на приходите от отдаване под наем на обект

Училищен бюфет, както и на приходите от Центъра за водачи на МПС. От изложеното до тук, директорът направи извод, че е извършено добро управление на бюджет 2020, като се изчаква уточняването на преходен остатък.

Така представеният Отчет и Анализ на Делегирания бюджет за 2020 г. е подложен на гласуване. Той се прие единодушно и се превърна в решение.

По т. 3 Други:

3.1. Актуализация на ВПРЗ 2021г.

Госпожа Шекерлийска ни запозна с промените във ВПРЗ 2020

г.

Раздел II Структура и организация на работната заплата:

- чл. 5 добавяне на Анекс към КТД.
- чл. 10, ал. 3 Индивидуален размер на минималната работна заплата на педагогическия персонал, отговарящ на изискванията за заемане на съответната длъжност, считано от 01.01.2021 г.
- чл. 10, ал. 5 Размер на основната заплата на непедagogическия персонал не може да бъде по-нисък от 650,00лв., считано от 01.01.2021 г.

Раздел III Ред и начин за определяне и изменение на допълнителни трудови възнаграждения с постоянен характер:

- Чл. 17, ал. 1, т.1 и 2, ал.2.

Раздел IV Ред и начин за определяне и изменение на допълнителните трудови възнаграждения с непостоянен характер:

- чл.19, ал. 1, т. 1, 2, 3, ал. 2, ал. 3;
- чл.22 — класно ръководство;
- чл. 29 — други трудови възнаграждения по преценка на директора;
- чл. 33 — взаимоспомагателна каса в училище;
- чл. 44 — с добавен Анекс към КТД;
- чл. 45 — приемане на актуализираните ВПРЗ.

Представените промени на ВПРЗ са подложени на гласува. Те са приети единодушно и са превърнати в решение.

С това дневният ред беше изчерпан и заседанието закрито.

Дата:

29.01.2021г.

Директор:


/с-р Делегация Шекерлийска/

