



Професионална гимназия по транспорт
гр. Разлог, ул. "Христо Ботев" №75,
тел. 0747 80144; факс 0747 80147
www.pgt-razlog.com, e-mail: pgt.razlog@mail.bg

Vocational High School of Transport
75, Hristo Botev str., 2760 Razlog, Bulgaria
phone: +359(0)74780144; fax: +359(0)74780147
www.pgt-razlog.com, e-mail: pgt.razlog@mail.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:

/Емилия Йорданова/

МЕРКИ

ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ

ЗА УЧЕБНАТА 2016 - 2017 год.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Управлението на качеството в училището, е свързано с изискването за самооценяване (вътрешна система за управление на качеството). То се извършва ежегодно:

- от комисия в училището;
- чрез дейности, процедури и критерии, определени от училището.

Областите, които подлежат на самооценяване, са:

- управлението - ефективното разпределяне, използването и управлението на ресурсите за повишаване на качеството в институцията;
- образователният процес, който включва обучение, възпитание и социализация;
- взаимодействието на образователната институция с всички заинтересовани страни.

В процеса участват учениците, учителите, директорите, другите педагогически специалисти, както и родителите.

Етапите на самооценяване са подготовка, провеждане на самооценяването, обработване на информацията от проведеното самооценяване, анализиране на

получените резултати, предлагане на мерки за подобрения в работата на институцията за повишаване на качеството на предоставяното образование.
Накрая се изготвя доклад от самооценяването.

Концепцията за образование изисква положителни промени в областите:

- управление на образованието - гарантирано участие на гражданското общество в изработването, прилагането и мониторинга на стратегиите за развитие на образованието;
- образователна среда - изграждане на толерантна, здравословна и сигурна образователна среда, насърчаваща индивидуалното развитие; ясно определени задължителни знания и умения; привлекателни форми на обучение, представящи разбираемо учебното съдържание; измерими образователни резултати; широко навлизане на нови информационни и комуникационни технологии;
- учителска професия - целенасочени политики в областта на квалификацията на учителите;
- мониторинг - създаване на системи за ефективно измерване на образователните постижения и системи за мониторинг на дейността на учителя и образователната институция.

Основни стратегически документи на Министерството на образованието и науката, свързани с качеството на образование:

- *Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите училище (2013 – 2020 г.);*
- *Национална стратегия за учене през целия живот за периода 2014 – 2020 година;*
- *Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри (2014 – 2020);*
- *Национална програма „Създаване на достъпна архитектурна среда“;*
- *Национална програма „С грижа за всеки ученик“;*
- *Национална програма „Училището – територия на учениците“;*
- *Национална програма „На училище без отсъствия“*

В основните стратегически документи на Министерството на образованието и науката са залегнали политики и мерки като:

- Повишаване на качеството на образованието
- Осигуряване на равен достъп до образование и отваряне на образователната система
- Обвързване на професионалното образование и обучение с потребностите на пазара на труда
- Създаване на условия и среда за реализиране на Националната стратегия за учене през целия живот
- Превръщане на България в страна на знанието и иновациите

Мерките за повишаване на качеството на предлаганото образование в ПГ по транспорт се основават на: Закона за предучилищното и училищното образование, Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри (2014 – 2020) и др.

II. ОБЩИ ЦЕЛИ

1. Повишаване успеваемостта на учениците

2. Повишаване квалификацията на учителите
3. Обмен на добри практики в обучението

III. ОБЩИ ЗАДАЧИ

1. Проучване потребностите на учителите от допълнителна квалификация.
2. Провеждане на квалификационни курсове.
3. Провеждане на тематични съвети.
4. Провеждане на кръгли маси и обмен на добри практики по различни учебни предмети.
5. Подпомагане на учителите без или с малък професионален опит.
6. Контрол над ефективността на преподавателската работа .

IV. ВИЗИЯ

Професионална гимназия по транспорт да бъде оценена като училищна образователна институция, предоставяща качествена подготовка в областта на професионалното образование, ползваща се с доверието на обществеността.

Приоритетни направления

1. Повишаване на качеството на предоставяното образование и възпитание от училището.
2. Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите.
3. Утвърждаване на училището като научно, културно и спортно средище.
4. Осигуряване на равен достъп до качествено възпитание и образование.
5. Удовлетворяване на образователните потребности на даровити и изоставащи ученици.
6. Взаимодействие с родителската общност и другите заинтересовани представители на местната общност.
7. Изпълняване на национална стратегия за „Учене през целия живот”.
8. Осъвременяване на традициите във възпитателната дейност в мултиетническа среда.
9. Подобрене във външната и вътрешната среда на училището.
10. Участие в национални и европейски програми и проекти.

V. ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ПРИОРИТЕТИТЕ

1. Повишаване на качеството на предоставяното образование и възпитание от училището.

1.1. Цели:

- Осигуряване на качествено и ефективно възпитание и образование.
- Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, , физическа активност и спорт.

- По-широко навлизане на нови методи на педагогическо взаимодействие и обучение /интерактивност, проектна работа /.

1.2. Дейности за постигане на целите:

- Повишаване познавателната активност на учениците.
- Създаване на условия за изяви на децата.
- Повишаване качеството на публичните изяви на децата.
- Повишаване качеството и ефективността на въздействие върху подрастващите.
- Осъществяване на допълнителна работа с учениците. Откриване на заложите на всеки ученик и насочване на развитието му в област, в която той ще изяви най-добре своя потенциал. Развиване и подобряване на индивидуалната и диференцирана работа с учениците.
- Прилагане на подходи, основани на демократични принципи и развити образователни модели, свързани с повишаване успеваемостта на учениците в обучението;
- Поставяне на ученика в активна позиция по отношения на усвояването на нови знания и практическата им приложимост ;
- Използване на иновативни педагогични методи и форми за предаване и научаване на знания и умения;
- Извършване на ефективна диференцирана работа с учениците с намалена успеваемост;
- Стриктно спазване на изискванията:
 - за безопасност на труда и правилника за вътрешния ред, водещи закони и наредби, свързани с образованието, опазване на живота и здравето на учениците;
 - за превенция на различни форми на дискриминация сред ученици, педагогически и непедагогически персонал;
 - за здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд;
- Засилване взаимодействието с родителите и други заинтересовани представители на общността;
- Използване на създадени мултимедийни материали;
- Повишаване на социалните умения на учениците, чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие.
- Реализиране превенция на насилието и агресията сред учениците и утвърждаване на позитивни модели на поведение.
- Подкрепа на изаявата и развитието на даровитите ученици.
- Разширяване и стимулиране на формите за възпитание и обучение в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, физическа активност и спорт.

2. Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите.

2.1. Цели:

- Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на учителите, работещи в училището.
- Продължаване /Оптимизиране/ структурата на изградената система за квалификация.
- Разработена е вътрешна система за повишаване на качеството, тя функционира и се отчитат резултати.

2.2. Дейности за постигане на целите:

- Усъвършенстване на създадената система за квалификация, повишаване личната квалификация от всеки учител. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическите специалисти.
- Използване на разнообразни форми на квалификационна работа – проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, участие в научна-практическа конференция, информация от библиотека, интернет.
- Създаване на възможност за повишаване на професионално-квалификационната степен за всеки член на педагогическите специалисти.
- Повишаване ефективността на педагогическите специалисти. Повишаване на изискванията към работата на учителя, чрез вътрешно-институционалната контролна дейност и измерване на резултатите.
- Създаване на условия за повишаване реалните резултати от възпитанието и обучението – засилване качеството на предварителната подготовка, спазване задълженията произтичащи от ЗПУО и вътрешните правилници и наредби.
- Обмен на информация и съобщения чрез e-mail.
- Участие във всички форми за квалификация, организирани на регионално и национално ниво.
- Разширяване и усъвършенстване на моделите и формите за контрол, чрез разработване на актуализирани оценъчни карти.
- Създаване на условия за квалификация на учителите за използване на различни форми и начини за практическо прилагане на програмното съдържание.
- Създаване на механизъм за вътрешен мониторинг и контрол на качеството

3. Утвърждаване на училището като научно, културно и спортно средище.

3.1. Цели:

- Реализиране на ефективна рекламна кампания за постиженията на учениците;
- Публичност и популяризиране на предлаганото образование и съдържанието му.

3.2. Дейности за постигане на целите:

- Организиране, поощряване и своевременно информиране за участие в конкурси от регионален, национален и международен характер.
- Организиране на спортни състезания .
- Участие в културните празници на общинско ниво.
- Повишаване на социалните умения на учениците, чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие.
- Изготвят се и се издават информационни, рекламни и други видове табла, училищен вестник, рекламни материали и електронни информационни средства в сградата на училището, поддържа се динамичен училищен сайт.

4. Осигуряване на равен достъп до качествено образование.

4.1. Цели:

- Осигуряване на качествено и ефективно образование.
- Осигуряване на добро обучение на учителите и кариерна пътека.
- Повишаване на изискванията към работата на учителя.
- Обучение за работа в мултиетническа среда.

- Надграждане на знания и умения, с цел развитие потенциала на всеки ученик и възможност за пълноценна социална реализация

4.2. Дейности за постигане на целите:

- Прилагане на иновативни методи и технологични средства за обучение.
- Приемственост между всички фази от обучението.
- Работа в мултиетническа среда.
- Развиване на достъпност до новите информационни технологии.
- Съвместно обучение и възпитание на ученици с различен етнически произход.
- Диференциране на грижите спрямо различните потребности на учениците.

5. Удовлетворяване на образователните потребности на даровити и изоставащи ученици.

5.1. Цели:

- Откликване на изискванията на обществото за устойчива образователна система с безусловна публичност и прозрачност на управление и състояние.
- Създаване на условия за изява на всички ученици, в съответствие с техните желания и възможности.
- Развиване ефективността на връзката учител – родител.
- Чрез творческото развитие на учениците да се работи активно в посока утвърждаване на училището не само като образователен, но и като духовен и културен център.

5.2. Дейности за постигане на целите:

- Поддържане на мрежа за връзка с Интернет на всички класни стаи и административни помещения на училището.
- Изграждане на подходяща среда за даровити и изоставащи ученици, чрез активното съдействие на педагогическата колегия.
- За постигане на по-добър диалог с учениците и родителите им, е необходимо и осъществяване на подготовка за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа, за общуване и социализация.
-

6. Взаимодействие с родителската общност и други заинтересовани представители на местната общност

6.1. Цели:

- Осъществяване процеса на подготовка, обучение и възпитание на учениците във взаимодействие и сътрудничество с родителите им.
- Развиване на конструктивна комуникация във взаимоотношенията в съответствие със ЗПУО.
- Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование.
- Спазване на единни педагогични изисквания и стандарти за поведение и успеваемост.

6.2. Дейности за постигане на целите:

- Повишаване на уменията за работа с родители

- Създаване на информационна банка с данни и координати за връзка с родителите на децата
- Училището ще предоставя възможност и ще оказва необходимото съдействие на родителите:
 - да се срещат с учителите в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време;
 - да участват в родителските срещи;
 - да присъстват и при желание от тяхна страна да бъдат изслушани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на детето им;
 - да бъдат консултирани по въпроси, свързани с възпитанието на децата от специалист;
 - да се запознаят срещу подпис с правилника за дейността на училището и всички други документи;
- Педагогическите специалисти периодично и своевременно ще предоставят информация за успеха и развитието на учениците в образователно - възпитателния процес;
- Консултират родителите за възможностите и формите за допълнителна работа с учениците, с оглед максимално развитие на заложените им, както и за възможностите за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа от специалист, когато това се налага

7. Изпълняване на национална стратегия за „Учене през целия живот”

7.1. Цел:

- Развитие и повишаване квалификацията на педагогическия и административния персонал.

7.2. Дейности за постигане на целите:

- Развитие на ефективни партньорства с институции за продължаващо образование за непрекъснатата квалификация на работещите в училището.
- Подсигуряване и насърчаване достъпа до различните форми на непрекъснатото образование с цел придобиване на необходими нови умения.
- Насърчаване на подготовката и квалификацията на учителите.
- Активно участие в национални и международни програми, свързани с квалификация на педагогическите специалисти.
- Развитие на дигиталните умения на учители и администрация.
- Участие на учители в дистанционни форми обучение.

8. Осъвременяване на традициите във възпитателната дейност в мултиетническа среда.

8.1. Цели:

- Да се създадат адекватни условия за опазване и разбирателство между различните етнически и верски групи, като се полагат усилия за преодоляване на предразсъдъците и дискриминацията по етнически и верски признак;
- Създаване на предпоставки за по-успешна социализация на учениците от различни етнически общности;

- Превръщане на културното многообразие в източник и фактор за взаимно опазване и духовно развитие на учениците и създаване на атмосфера на взаимно уважение, толерантност и разбирателство.
- Сближаването на учениците от различни етнически групи в процеса на обучението им.
- Повишаване на професионалната квалификация на учителите за успешна работа в мултиетническа среда.

8.2. Дейности за постигане на целите:

- Създаване на подходящи средства за съхранение и развитие на културната идентичност на учениците от различни етноси;
- В методическите обединения да се организират вътрешно-педагогически курсове;
- Участие в празници и тържества.

9.Подобрения във външната и вътрешната среда на училището

9.1. Цели:

- Създаване на условия за активна образователно – възпитателна дейност.
- Подобряване равнището на административно обслужване.
- Естетизация на околната среда.
- Наличие на модерна материално-техническа база за обучение в съответствие с изискванията на ДОС.

9.2. Дейности за постигане на целите:

А. Подобрения във външната среда:

- Подобряване състоянието на външната среда. Планиране, реализация, поддръжка.
- Поддръжка на зелените площи.
- Оформяне на двора на училището.

Б. Подобрения във вътрешната среда:

- Дългосрочно планиране на дейности за подобряване на средата, в която се работи – стаи, коридори.
- Дейности за подобряване условията за живеене в общежитието.
- Поддържане постигнатото ниво на технологично развитие. Стремещт е изпреварващо предоставяне на учителите на най-модерна и достъпна техника за осъществяване на интерактивно обучение.

В. Поддържане на модерна ИКТ среда:

- Развитие на благоприятна среда за развитие на електронно образователно съдържание.
- Въвеждане на иновативни технологии в образованието.
- Осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание.
- Активно участие в електронната свързаност на образователните институции.
- Развитие на безжичната инфраструктура /тип Wi-Fi свързаност/ на територията на училището и общежитието.
- Обслужването позволява бърз и надежден достъп до информация, предлага полезни и лесни за използване инструменти; използват се и различни форми на ИКТ; служителите са компетентни, вежливи, коректни, любезни и приветливи.

10. Участие в национални и европейски програми и проекти

10.1. Цели:

- Развитие на конкурентно-способността на училището.
- Участие на училищната общност с проекти по национални програми обявени от МОН.
- Участие на училищната общност с проекти по европейски образователни, културни и инвестиционни програми на Центъра за развитие на човешките ресурси и Структурните фондове.

10.2. Действия предприети за постигане на целите:

- Кандидатстване с проектни предложения към национални програми от МОН, които биха подпомогнали развитието на училището.
- Търсене на европейски партньори за осъществяване на съвместни проекти.
- Подаване на проектни предложения по различни програми.

VI. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ

I.	Дейности за повишаване успеваемостта на учениците	Отговорник	Срок
	1. Прилагане на интерактивни методи на обучение, ИКТ и дидактични материали в дейности, които провокират мисленето и самостоятелността на учениците, формиране на практически умения и развитие на личността.	учители, възпитатели	15.09-30.06.
	2. Ежедневна комуникация между педагогическите специалисти, участващи в образователния процес в училището.	учители, възпитатели	ежедневно
	3. Ефективно диференциране на задачите в планирането на образователния процес в зависимост от индивидуалните способности на всеки ученик.	учители	15.09-30.06.
	4. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на възпитателно-образователния процес и ориентирането му към конкретни резултати.	учители, възпитатели	15.09-30.06.
	5. Изработване на портфолио на всеки ученик за проследяване на развитието му.	учители, възпитатели	15.09-30.06.
	6. Своевременно попълване на личното дело на всеки ученик.	класни ръководители	15.09-30.06.
	8. Целенасочена квалификация на педагогически специалисти.	Директор	15.09-15.07.

II.	Дейности за популяризиране на организацията на възпитателно-образователния процес	Отговорник	Срок
	<p>1.Организиране на дейности, които да бъдат представяни пред родители и общественост.</p> <p>2.Популяризиране на добри практики в „Дни на отворени врати“.</p> <p>3. Провеждане на кръгла маса и обмен на добри практики в преподаването.</p> <p>3.Реализиране на съвместни дейности с родители-оборудване на работилници, екоакции, спортни мероприятия, състезания и др.</p> <p>4.Разширяване на партньорството и взаимодействието между ПГ, родителска общност и социални партньори.</p>	<p>учители, възпитатели</p> <p>учители, председател на УС</p> <p>председатели на МО</p> <p>директор, обществен съвет към ПГТ</p> <p>директор, обществен съвет към ПГТ</p>	<p>по график</p> <p>09.05.2017 г.</p> <p>10.02.2017 г.</p> <p>постоянен</p> <p>постоянен</p>
III	Дейности и критерии за отчитане на възпитателно-образователните резултати	Отговорник	Срок
	<p>1.Изготвяне и използване на единни стандарти и система за оценка на развитието на учениците.</p> <p>2.Анализ на възпитателно-образователния процес-входно, изходно ниво; годишни резултати, сравнени с предходна година.</p> <p>3.Увеличаване на извънкласни дейности - брой изяви и брой включени ученици.</p> <p>4.Изграждане на позитивна атмосфера в училището, занимания по интереси, обогатяване на дидактичната база.</p>	<p>методическо обединение</p> <p>методическо обединение</p> <p>комисии</p> <p>учители, възпитатели</p>	<p>01.03.2017 г.</p> <p>15.10.2016 г.</p> <p>30.09.2016 г.</p> <p>15.09.2016г.- 15.06.2017 г.</p>
IV	Дейности за мониторинг и контрол на педагогическия процес в ПГТ	Отговорник	Срок
	<p>1.Проверка на дневник,тематично разпределение, и Задължителна документация.</p> <p>2.Отчетна и финансова документация.</p> <p>3.Сведения за спазване организацията на учебния ден, присъстващи ученици.</p> <p>4.Контрол по отношение на качеството на педагогическата дейност,организацията на работата в учебните часове и постиженията на учениците.</p>	<p>директор</p> <p>директор</p> <p>директор</p> <p>директор</p>	<p>ежеседмично</p> <p>месечно</p> <p>седмично</p> <p>план КД</p>

VII. МЕТОДИЧЕСКО ПОДПОМАГАНЕ И МОНИТОРИНГ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

1. За осигуряване на качеството в институциите се осъществяват методическо подпомагане и мониторинг.
2. Методическото подпомагане за разработване и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството включва: консултиране, информирание, инструктиране и представяне на добри педагогически практики.
3. Мониторингът е вътрешен и външен, като резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качеството в съответната институция.
4. Вътрешният мониторинг се осъществява от директора.
5. Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществяват за училищата – от Министерството на образованието и науката и от регионалните управления по образованието.

Мерките за повишаване качеството на образованието са приети на заседание на Педагогическия съвет – протокол № 21 / 07.09.2016 г. и са утвърдени със заповед на директора № РД 09-503/№:07.09.2016 г.